



RAPPORT D'ACTIVITES ANNEE 2019

SOMMAIRE

INTRODUCTION.....	3
A/- PARTIE NARRATIVE	4
I/- ACTIVITES DE L'INSTITUTION.....	4
I-1/- ACTIVITES COURANTES.....	4
I-2/- ACTIVITES DES DIRECTIONS.....	8
I-3/- AUTRES ACTIVITES.....	13
I-4/- EVALUATION DU CHRONOGRAMME DES ACTIVITES.....	23
II/- RAPPORTS AVEC LES PARTENAIRES.....	24
B/- PARTIE FINANCIERE	30
1/- CONSOMMATION DU BUDGET	30
2/- RECETTES REALISEES.....	32
3/- COMPTE DE RESULTAT	33
ANNEXES	35
ANNEXE 1 : QUALITE DU PORTEFEUILLE.....	36
ANNEXE 2 : TABLEAU COMPARATIF SUR 5 ANS	37

INTRODUCTION

Après le passage la mission de vérification générale de la COBAC en Aout/Sept 18, le plan d'actions 2019 a été axé, en grande partie, sur la mise en conformité de la structure par rapport aux constats et recommandations émis par cet organe sous régional de supervision.

Ainsi sur la gouvernance, après adoption du nouvel organigramme, les comités spécialisés ont été mis en place et fonctionnels.

Le Comité de pilotage du processus de transformation de la CAPPED en Société Anonyme s'est réuni régulièrement.

Sur les ressources humaines, les postes vacants ont été pourvus, le personnel formé et les textes et procédures des différents services ou directions révisés.

Le partenariat avec la SIDI et la CPS ont été effectifs tandis que celui avec la Banque Société Générale de France rompu.

La crise économique et financière qui sévit depuis plusieurs années dans le monde et le pays n'a pas permis d'atteindre les objectifs assignés aux agents.

Malgré la fermeture du Guichet de Mikalou, à Brazzaville, pour mauvaises performances depuis son ouverture, le résultat global de l'exercice a été déficitaire.

Le présent rapport retrace donc l'ensemble des activités menées au cours de cette année 2019.

A/- PARTIE NARRATIVE**I/- ACTIVITES DE L'INSTITUTION****I-1/- ACTIVITES COURANTES**

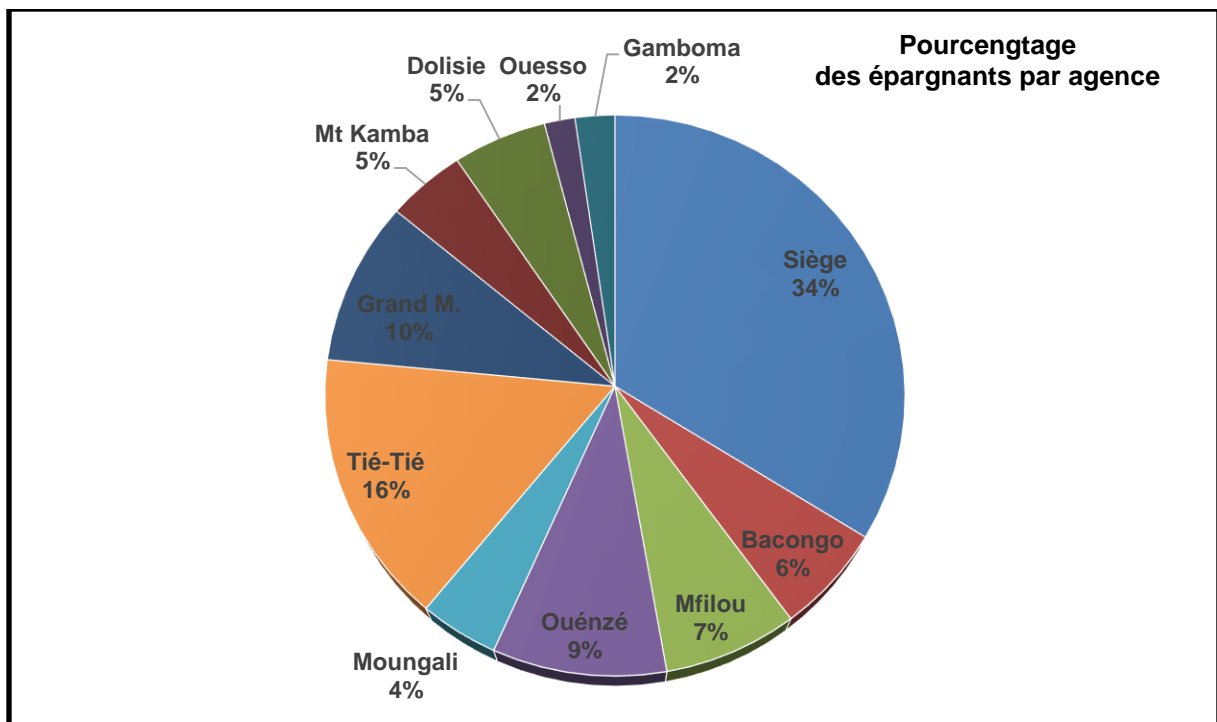
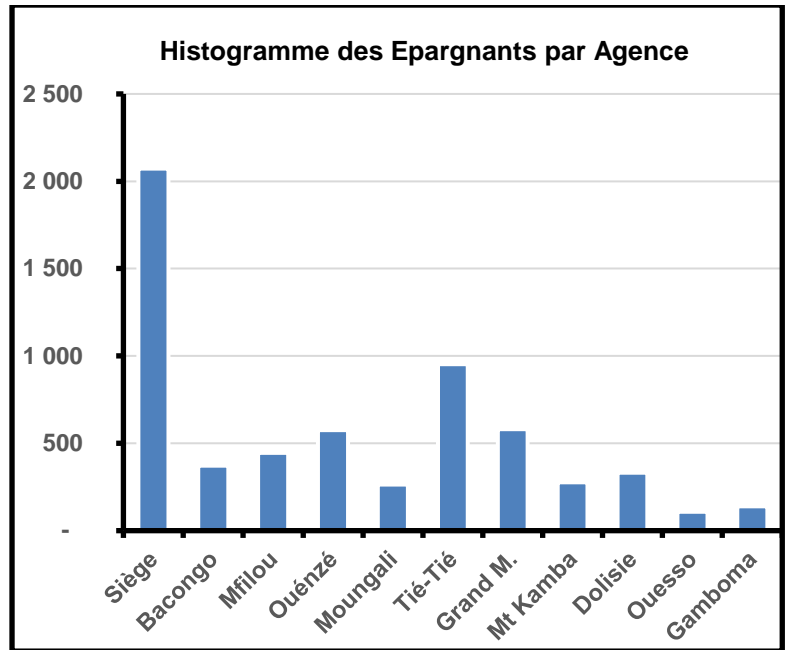
Les activités courantes réalisées au terme l'année 2019 se résument dans le tableau ci-dessous:

Désignations	Prévision annuelle	Réalisation annuelle	Taux de réalisation
Nouveaux épargnants	7 025	6 119	87%
PME	5 585	5 092	91%
MCS	1 440	1027	71%
Total épargnants	93 773	92 808	99%
Epargnants actifs		75 633	
Placement	1 550 000 000	2 550 000 000	165%
Dépôt	22 059 746 000	14 774 231 487	67%
PME	21 906 846 000	14 687 623 653	67%
MCS	152 900 000	86 607 834	57%
Encours épargne	6 503 981 000	5 601 917 487	86%
PME	6 393 481 000	5 554 018 388	87%
MCS	110 500 000	47 899 099	43%
Crédits octroyés			
Nombre	5 725	2 942	51%
PME	2 875	969	34%
MCS	2 850	1973	69%
Volume	1 855 785 000	1 591 869 643	86%
PME	1 561 800 000	1 370 869 643	88%
MCS	293 985 000	221 000 000	75%
Encours des crédits		1 391 877 332	
Taux de Remboursement	≥ 95%	86%	
PME	≥ 95%	86%	
MCS	≥ 95%	87%	
Transferts			
Nombre	8 132	2 391	29%
Volume	1 756 115 841	802 452 350	46%

Les graphiques ci-dessous illustrent le niveau de réalisation des activités courantes par agence:

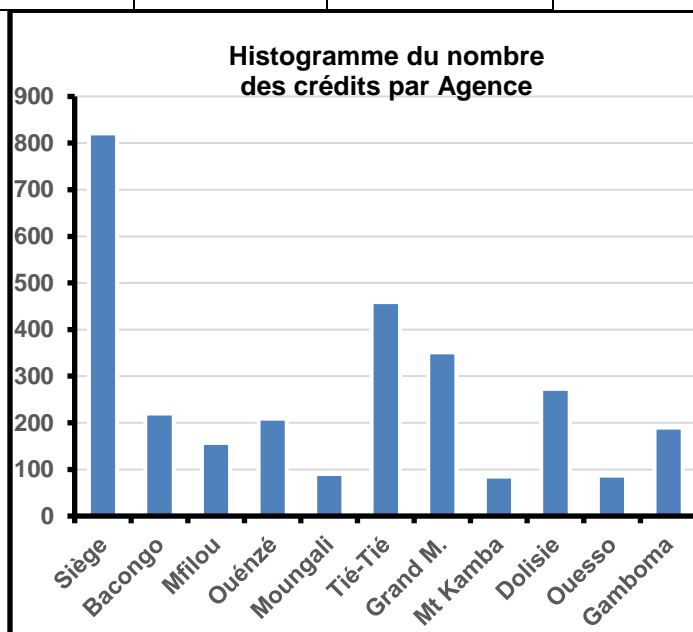
A- ACTIVITE EPARGNE

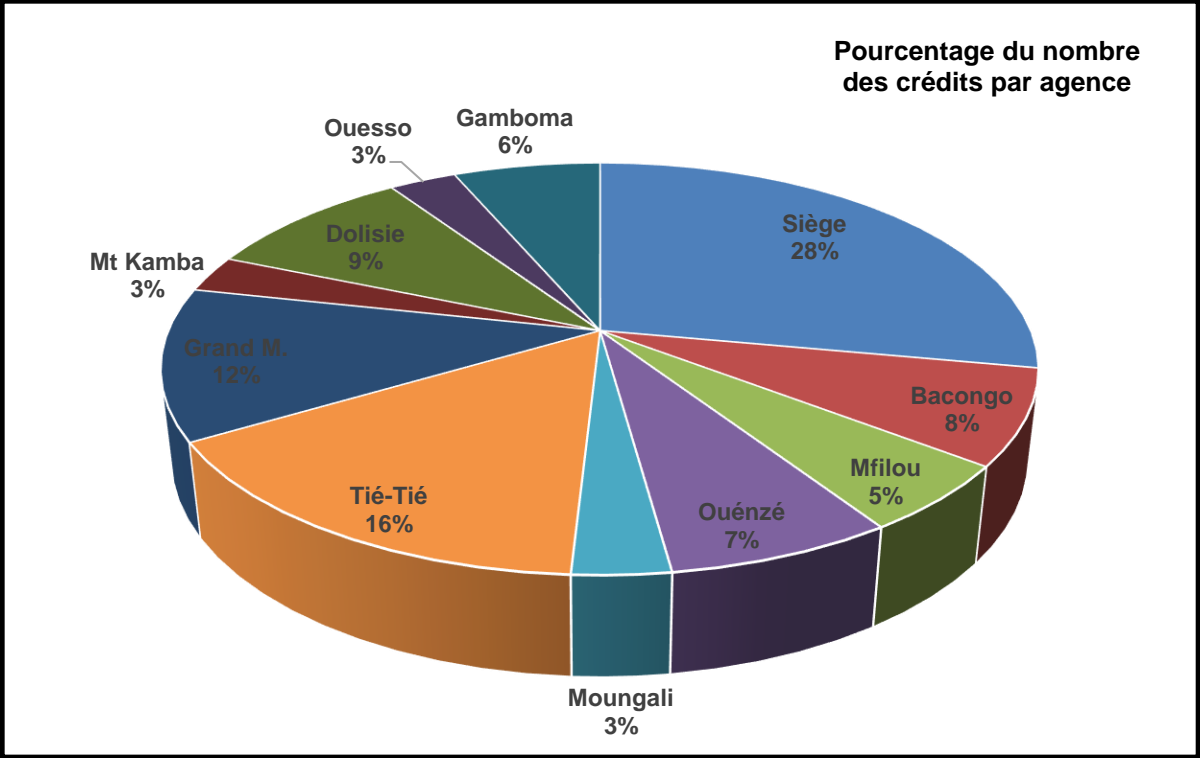
<i>Agence</i>	<i>Total Epargnants</i>	<i>Encours Epargne</i>
<i>Siège</i>	2 073	2 834 579 330
<i>Bacongo</i>	372	279 738 127
<i>Mfilou</i>	445	301 897 559
<i>Ouenzé</i>	576	456 709 363
<i>Moungali</i>	263	202 642 526
<i>Tié-Tié</i>	953	996 547 748
<i>Grand M.</i>	581	261 023 276
<i>Mt Kamba</i>	277	73 717 884
<i>Dolisie</i>	331	140 047 852
<i>Ouessou</i>	108	44 463 442
<i>Gamboma</i>	140	10 550 380



B- ACTIVITE CREDIT (PME & MCS)

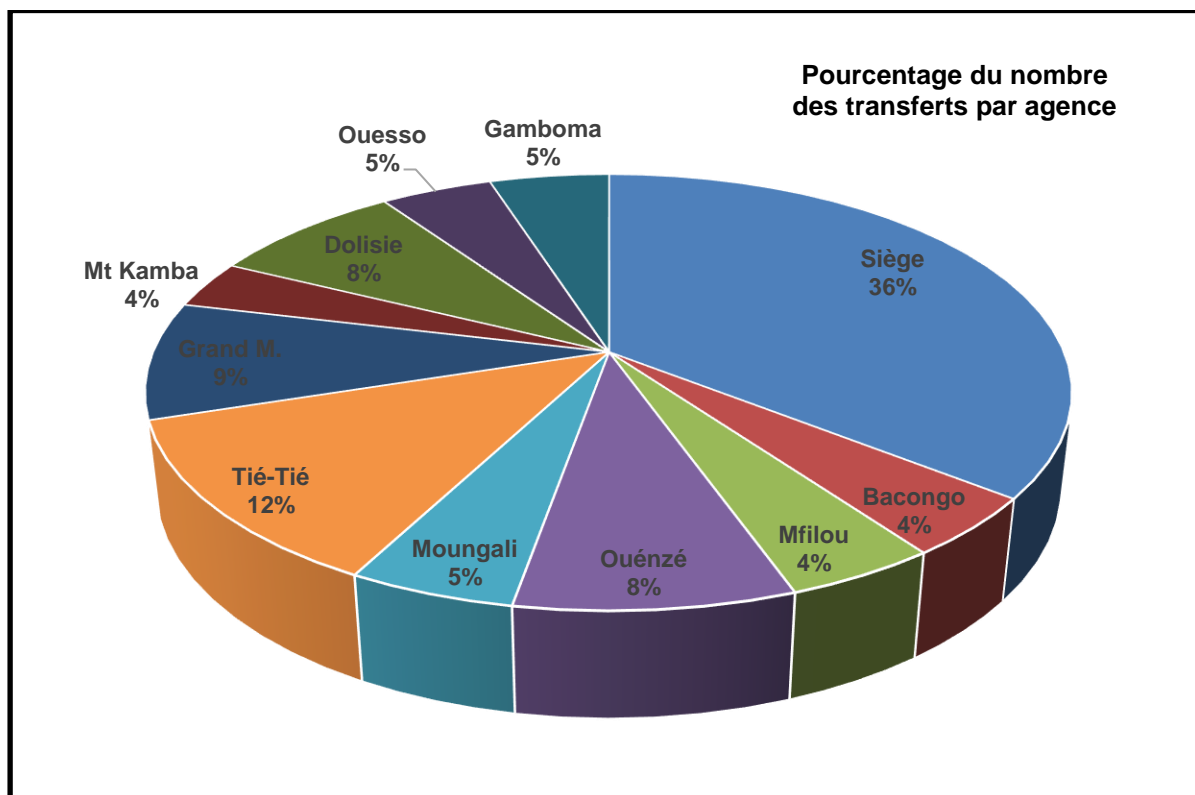
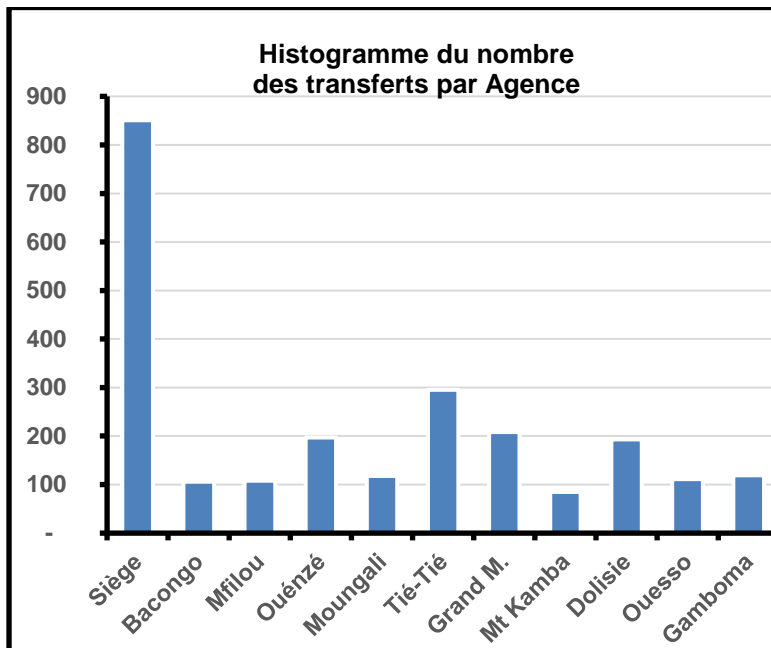
<i>Agence</i>	<i>Nombre</i>	<i>Volume</i>
<i>Siège</i>	821	656 682 093
<i>Bacongo</i>	220	110 685 000
<i>Mfilou</i>	157	66 890 000
<i>Ouénzé</i>	209	226 349 000
<i>Moungali</i>	90	33 425 000
<i>Tié-Tié</i>	459	172 865 000
<i>Grand M.</i>	351	124 855 250
<i>Mt Kamba</i>	85	30 328 300
<i>Dolisie</i>	273	104 360 000
<i>Ouessou</i>	87	31 485 000
<i>Gamboma</i>	190	33 945 000





C- ACTIVITE TRANSFERTS D'ARGENT

Agence	Nombre	Volume
Siège	851	455 586 814
Bacongo	106	13 501 337
Mfilou	108	15 482 080
Ouézné	197	38 541 036
Moungali	118	63 680 012
Tié-Tié	295	63 542 237
Grand M.	208	39 523 865
Mt Kamba	85	8 099 466
Dolisie	193	45 949 459
Ouessou	111	38 806 509
Gamboma	119	19 39 535



COMMENTAIRES SUR LES ACTIVITES COURANTES :

Les activités de crédits et de transferts n'ont pas éteints les objectifs prévus compte tenu de la morosité de la situation socio, économique et financière qui perdure depuis plusieurs années dans le pays.

Par rapport à l'année 2018 (tableau comparatif en annexe 2), sur les trois activités courantes, sur les transferts ont été en baisse. Pour les autres par contre ;

- L'épargne a augmenté de 10% en nouveaux épargnants, de 7% en total épargnants. L'encours de l'épargne a augmenté de 5% par contre les dépôts ont diminué de 2%
- Le crédit a augmenté de 17% en nombre et 39% en volume, malgré les suspensions périodiques de l'octroi des crédits du fait de la faiblesse des taux de remboursement ou la détérioration de la qualité de portefeuille.

I-2/- ACTIVITES DES DIRECTIONS

Le Comité de Direction, a mis en œuvre les recommandations émises par la COBAC lors de sa mission de vérification générale d'Août/septembre 2018), après leur approbation par le Conseil d'administration. Ainsi, les textes et procédures de chaque direction ont été soit élaborés, soit actualisés. Le Consultant SIDI, Patrick ROLLET, a également apporté sa contribution à ces différents documents élaborés lors de ses missions à Brazzaville, avant leur adoption par l'organe délibérant.

Le présent paragraphe synthétise les actions menées par chaque direction sous le contrôle de la Direction générale

I-2-1. DIRECTION ADMINISTRATIVE ET DES RESSOURCES HUMAINES❖ **Effectif du personnel**➤ **Présentation globale**

Employés	Hommes	Femmes	Total
Permanents	59	50	109
Stagiaires	2	5	7

➤ **Présentation par agence**

Agences	Hommes	Femmes	Total
Direction	10	5	15
Makélékélé	9	11	20
Ouenzé	3	4	07
Bacongo	6	3	09
Mfilou	3	5	08
Moungali	2	2	04
Mont Kamba	3	3	06
Tié Tié	5	8	13
Grand marché	5	3	08
Dolisie	5	2	07
Gamboma	4	2	06
Ouessou	4	2	06
Total	59	50	109

❖ **Situation du personnel**

La CAPPED a enregistré les mouvements de personnel suivants :

- Un (1) licenciement pour faute lourde d'un agent de crédit PME à Brazzaville ;
- Une (1) démission pour formation à l'étranger du Contrôleur Interne en fonction à Pointe Noire ;
- Une (1) suspension de contrat de travail d'un Agent de crédit PME, pour mise en disponibilité d'une année depuis le 14 novembre 2018 ;
- Un (1) recrutement en CDD d'un Directeur Marketing et Commercial ;
- Trois (3) recrutements en CDI d'un Directeur Général Adjoint, d'un Directeur des Engagements et d'un Contrôleur Interne à Pointe Noire ;
- Une (1) nomination du Directeur de l'Audit Interne ;
- Quatorze (14) stagiaires ont été reçus dont neuf (9) ont terminés leurs stages et cinq (5) sont en cours de stage. Pour ces derniers, quatre (4) effectuent le stage de perfectionnement et un (1) effectue le stage académique.

Certaines charges du personnel (primes, frais de missions, etc...) ont été réduites après concertation de la Direction générale avec les délégués du personnel afin de minimiser les charges de fonctionnement de la CAPPED suite à la faiblesse des performances financières réalisées.

❖ Formation du Personnel

L'ensemble des formations du personnel est consigné dans le tableau suivant :

Date	Thèmes	Formateurs /Organismes	Participants	Lieu
22/02/2019	Renforcement de compétences des agents de crédit et recouvrement	Directrice Générale	16 agents de terrain (AC, ASE et AR)	Brazzaville et Pointe Noire
Du 07 au 13/04/2019	Evaluation des performances des IMF : Faites parler vos chiffres et l'outil Factsheet de Microfact et du Compuer	MAIN	Aymard N'SOUNGA, Comptable principal	Lomé (Togo)
23/07/19	Renforcement des capacités des Chefs d'agence et évaluation des activités	Directrice Générale	Tous les Chefs d'agence de Brazzaville	Brazzaville
09/08/2019 au 02/09/2019	Atelier n°1 de formation en Master en Microfinance	UCAC/MAIN	Aymard N'SOUNGA, Directeur Général Adjoint de la CAPPED	Douala (Cameroun)
13 – 14/08/2019	Formation sur la lutte anti blanchissement et financement du terrorisme (LCB-FT)	Agents BCH	Guichetières et Chefs d'Agence	Brazzaville
27/09/2019				Pointe-Noire
Du 7 au 18 Oct 2019	Finance rurale et agricole	ADA	Valdain KIMBEMBE, Directeur Engagements	Ouagadougou (Burkinafaso)
Du 25 au 27 Nov 2019	Formation des femmes entrepreneurs au plan d'affaires	BADEA	Janella MBONGOLO, Agent de crédit et de recouvrement	Brazzaville
Du 25 au 29 Nov 19	Formation des Correspondants ANIF sur la LCB-FT	Agence Nationale des Investigations Financières (ANIF)	Mireille NKODIA, Contrôleur Interne	Brazzaville
06/12/2019	Journée Juridique du Congo	Associations des Juristes du Congo	- Directeur Juridique - Directeur Engagements - Les chefs d'agence de Brazzaville	Brazzaville
11/12/2019	Formation sur les outils de gestion de la performance	SIDI	Comité de direction	Brazzaville

I-2-2. DIRECTION DU SYSTEME D'INFORMATION ET DE GESTION

Dans cette direction chargée du SIG et de la Logistique, la maintenance du parc informatique et la formation continue des agents ont été les activités au quotidien. Mais spécifiquement, en fonction du cahier de chargé validé par le CA, la recherche d'un nouveau SIG a été menée en plus de la fusion de l'agence de Ouénzé et Mikalou après la fermeture de cette dernière.

Depuis le 12 mars 2019, la base de données de la structure est sauvegardée journalièrement sur le site de repli www.hdrive.hosteur.net.

La correction des anomalies constatées ainsi que la mise à jour du SIG actuel a été renforcée avec la mission que le concepteur du logiciel ABS, M. Téophile LONTSIE a effectué du 06 au 15 novembre 2019 à Brazzaville.

I-2-3. DIRECTION MARKETING ET COMMERCIALE

Avec le nouveau Directeur Marketing et Commercial arrivé en juillet 2019, renforcé par deux agents commerciaux à Pointe-noire (anciens agents reconvertis), la visibilité de la CAPPED s'est accrue avec plusieurs actions comme :

- Conception des flyers.
- Animation devant les agences de Brazzaville.
- Campagne de vulgarisation du produit MCS dans les marchés de la Brazzaville et Pointe Noire ;
- étude de marché sur le nouveau produit de la carte visa prépayée
- Veille concurrentielle
- Animation de la page Facebook et du site Web ;

I-2-4. DIRECTION DES AFFAIRES JURIDIQUES

Cette direction, en plus des actions à l'endroit des membres, la gestion des partenaires et autres, s'est consacrée à la mise en œuvre du processus de création de la CAPPED SA.

Sur le recouvrement :

- Les crédits émis en retard ont été recouverts à 60% car deux des cinq ont mis en vente leurs parcelles données en garantie ;
- Six (6) des quinze (15), soit 40% des agents démissionnaires et licencient remboursement leurs crédits. Les 60% sont en procédures policières
- Les neuf (9) affaires en procédures judiciaires sont restées statiques que du fait du fonctionnement du tribunal avec plusieurs arrêts et grèves.

I-2-5. DIRECTION DES ENGAGEMENTS

Selon le constat de la mission de vérification générale sur l'inexistence d'une entité dédiée au crédit, la direction des engagements a été mise en place en septembre 2029. Monsieur Valdain KIMBEMBE, ancien chef des agences de Gamboma et Dolisie, promu au poste de Directeur des Engagements, a comme mission d'organiser cette entité en révisant toute la politique de crédits et des nouveaux produits. Plusieurs nouveaux outils de gestion des crédits ont été mis en place.

1-2-6- DIRECTION FINANCIERE ET COMPTABLE

Animé par deux agents et relayés par les chefs d'agence qui envoient les données comptables à la direction générale, la direction financière et comptable s'est attelé, entre autres à :

- Arrêter les états financiers de l'exercice 2018 et participer à leur audit externe ;
- Procéder à la fermeture du compte à la Société générale de Paris ;
- Tenir les états financiers intermédiaires de 2019 ;
- Envoyer périodiquement les informations comptables à la COBAC et aux autres partenaires ;
- Corriger des anomalies constatées. La résolution de ces problèmes récurrents le sera effectivement avec l'acquisition d'un nouveau SIG déjà identifié.

1-2-7. SERVICE DU CONTROLE INTERNE

Après le départ d'un Contrôleur Interne de Pointe Noire, l'équipe a été réduite à quatre (4) agents qui se sont répartis les zones et les tâches à contrôler dans toutes les agences. Les manuels de gestion des risques et des procédures LCB-FT ont été finalisés et rendus opérationnels.

Un Responsable du service du Contrôle Interne a été nommé en la personne de Mme Mireille NKODIA.

1-2-8.DIRECTION DE L'AUDIT INTERNE

En décembre 2019, la direction de l'audit interne a été mise en place avec la nomination d'un ancien Contrôleur Interne, M ; Augustin MVOUAMA à ce poste.

Les textes régissant cette direction (manuel de procédures, charte de l'audit interne) ont été validés par le Comité d'audit.

I-3/- AUTRES ACTIVITES

I-3-1. ACTIVITES INSTITUTIONNELLES (GOUVERNANCE)

❖ Assemblée Générale Ordinaire

Le 14 décembre 2019, s'est tenue dans la salle du siège de la CAPPED, une double Assemblée générale (ordinaire et extraordinaire) de la CAPPED exercice 2018.

Après examen des points statutaires, une assemblée générale extraordinaire a été ouverte pour débattre de l'actionnariat de la nouvelle société CAPPED a créé. Les points sur l'actionnariat et critères d'éligibilité du collège des membres ainsi que la recommandation d'une prime d'émission pour l'entrée en capital de la SIDI ont été adoptés.

Cent soixante-dix (170) membres ont pris part à cette dernière grande messe de la CAPPED Association.

Prélude à cette assemblée, les Assemblées générales primaires (AGP) ont été organisées dans les localités de Ouesso, Dolisie et Pointe Noire, respectivement les 30/11/2019, 06/12/2019 et 07/12/2019.

❖ Conseil d'Administration (CA)

L'organe délibérant de la CAPPED s'est réuni deux (3) fois au siège de la CAPPED :

- **Le 19 mars 2019** : Pour :
 - Adopter le nouvel organigramme ;
 - restructurer le CA (7 membres dont un indépendant) et mettre en place les comités spécialisés: comité de gouvernement d'entreprise (3 membres) ; comité de rémunération (2 membres) ; comité d'audit (3 membres) ; comité de risques et conformité (3 membres) et comité des engagements (3 membres).
 - valider les comptes 2018 et commanditer leur audit externe ;
 - approuver le projet du programme d'activités et du projet de budget 2019;
 - examiner les échanges avec la COBAC dans la création de la CAPPED SA 1.

- **Le 18 octobre 2019** : Pour :
 - valider le rapport d'audit financier exercice 2018 ;
 - examiner le rapport-diagnostic de Philippe MASSEBIAU (chargé de partenariat SIDI) et la mission de Patrick ROLLET, Assistant Technique retenu par la SIDI ;
 - évaluer l'évolution du processus de transformation de la CAPPED ; et le niveau d'exécution des constats de la COBAC.
 - réorganiser le service de contrôle interne en ouvrant le poste d'auditeur interne.

- **Le 13 décembre 2019** : Pour préparer l'Assemblée Générale ordinaire du 14 décembre 2019 à Brazzaville.

❖ Comité d'Audit

Le 17 septembre 2019, les membres du comité d'Audit se sont retrouvés en session ordinaire au siège de la CAPPED. Cette session a porté essentiellement sur l'examen du rapport d'audit provisoire des comptes exercice 2018 et la finalisation du projet de la charte du Comité d'Audit.

❖ Comité de pilotage de la transformation de la CAPPED

Durant cette année 2019, le comité de pilotage de transformation de la CAPPED s'est réuni trois (3) fois au siège de la structure :

- **Le 15 mars 2019** : Pour débattre entre autres :
 - Adoption du programme de travail et du budget du Comité de Pilotage ;
 - Point sur l'évolution du dossier de demande d'autorisation préalable ;
 - Les échanges avec la COBAC
 - Le recrutement du Directeur général Adjoint de la CAPPED
- **Le 13 juin 2019** : Pour examiner entre autres :
 - Le niveau d'exécution des recommandations sur les constats de la COBAC ;
 - La présentation des documents juridiques de la CAPPED-SA ;
 - La vision et le plan stratégique de la CAPPED.
 - La connaissance du chargé partenaires de la SIDI, M. Philippe MASSEBIAU.
- **Le 04 octobre 2019** : pour examiner, entre autres :
 - L'évolution du processus de transformation de la CAPPED
 - Le rapport diagnostic de la SIDI
 - Le plan d'actions de l'Assistance Technique de la SIDI, présent à la réunion.

❖ Comité de Direction

L'organe exécutif de la CAPPED s'est retrouvé sept (7) fois au cours de ce trimestre :

- ❖ **Le 29 et 30 janvier 2019** : il a été question de :
 - Faire le point des activités menées en 2018 et celles prévues en 2019 ;
 - Revoir la relation de la CAPPED avec les administrations étatiques ;
 - Fixer le calendrier de révision des textes internes.
- ❖ **Le 8 mars 2019** : pour évaluer le niveau d'exécution des recommandations relevées dans le rapport de contrôle général de la COBAC à la CAPPED effectué du 20 Août au 7 septembre 2018 et le point de la mission de Libreville de comparution de la CAPPED devant la commission disciplinaire de la COBAC.
- ❖ **Le 21 mars 2019** : pour mettre en œuvre un plan d'action des recommandations faites par l'organe délibérant.

- ❖ **Le 06 juin 2019** : Pour évaluer la mise en œuvre des résolutions de la COBAC, faire le point des différents services de la structure et préparer la mission de la SIDI à Brazzaville. Entre autres résolutions, il a été décidé de :
 - Pourvoir les postes manquants dans l'organigramme, à savoir, le Directeur de l'Audit Interne, celui du Marketing et Commercial, et celui des engagements, dans les plus brefs délais ;
 - Poursuivre la campagne de réduction des frais d'adhésion à la CAPPED ;
 - Réduire un certain nombre de charges de fonctionnement.

- ❖ **Le 18/07/2019** : il a été question de
 - Suivre les recommandations du Comité de Direction n°4 ;
 - Faire le point des activités par agence : Matrices globales et résumé des résolutions/recommandations/ Stratégies de mise en œuvre ;
 - Faire le point des activités semestrielles par direction / Rapport COBAC ;
 - Analyser l'exécution budgétaire / Prêt sur salaires des agents ;
 - Voir le Partenariat SIDI et l'environnement financier CEMAC ;
 - S'informer sur les nouvelles commissions MTN.

- ❖ **Le 11/09/2019** : il était question, entre autres :
 - d'évaluer le niveau d'exécution des recommandations du Comité de Direction n°5 ;
 - de faire le point des activités par direction ;
 - d'analyser la situation financière de la structure ;

- ❖ **Le 06 novembre 2019** : Pour, entre autres :
 - Evaluer du rapport d'exécution des constats de la COBAC ;
 - Dégager des stratégies en vue de l'amélioration du portefeuille des crédits des agences
 - Préparer la mission 2 de Patrick ROLLET ;

I-3-2/- REUNIONS ET MISSIONS

❖ Mission COBAC

Du 25 au 26 février 2019 à Libreville au Gabon, sous la présidence du Secrétaire Général de la Commission Bancaire pour l'Afrique Centrale (COBAC), les dirigeants des Etablissements bancaires, des EMF et autres assujettis de la CEMAC, ont participé à la réunion de concertation élargie sur les projets des règlements relatifs aux sanctions pécuniaires et à la protection des consommateurs des produits et services bancaires dans la CEMAC.

Le Congo a été représenté par plusieurs banques et 4 EMF : MUCODEC, MUPROCOM, Express-Union et la CAPPED, représentée par la Directrice Générale.

Au terme de la rencontre, le règlement relatif aux sanctions pécuniaires a été adopté tandis que celui relatif à la protection des consommateurs a été reporté pour une prochaine réunion en mai/juin 2019, le temps que les associations professionnelles respectives envoient leur avis sur l'article 5 relatif à la gratuité des services financiers aux consommateurs.

❖ Forum Vox Eco :

Le 6 mars 2019 à l'hôtel Radisson BLU de Brazzaville, le RARH a participé au forum portant sur le cadre d'investissement au Congo.

Ladite conférence ayant un caractère économique et scientifique était constituée de trois panels dont les thèmes sont :

- Panel 1 : l'attrait des investissements privés locaux et étrangers : quelles politiques et stratégies pour améliorer la situation ?
- Panel 2 : Investir au Congo : difficultés et perspectives ;
- Panel 3 : Des ressources, des services pour accompagner les investissements.

Plus de 200 participants ont pris part à cette conférence. Il y a eu, les représentants des sociétés ou Directeurs Généraux des entreprises, les représentants des ONG, les représentants des organisations patronales et des chambres de commerces, les personnalités politiques et les étudiants.

❖ Journée du 8 mars 2019 de la Radio Rurale

La CAPPED a pris part à une conférence débat sur la célébration du 8 mars, organisée par les femmes journalistes de la RADIO RURALE sur le thème : « Comment développer les activités féminines en microfinance ».

Deux établissements de microfinance étaient invités à cette conférence pour développer ce thème : la CAPPED, représentée par Madame Mireille NKODIA, Contrôleur Interne et la

CFCM (Caisse Féminine d'Epargne et de Crédit Mutuel) de Madame SIANARD Eulalie, Directrice.

❖ **Réunion d'évaluation des agences de Brazzaville**

Du 3 au 9 avril 2019, la Direction Générale a procédé à une série de réunions d'évaluation des activités des agences de Brazzaville sur la période de Janvier à Mars 2019.

Devant la faible réalisation des objectifs, une série de mesures a été prise pour améliorer les performances de ces agences. La politique d'octroi des crédits ainsi que le volet social du personnel a été revue.

❖ **Comparution de la CAPPED devant la COBAC**

Du 23 au 27 avril 2019 à Libreville au Gabon, le Président du Conseil d'Administration et la Directrice Générale de la CAPPED ont répondu à la convocation de la Commission Disciplinaire de la COBAC relative à l'ouverture de la procédure disciplinaire à l'encontre de la CAPPED et de ses dirigeants sociaux au motif de la détention par la CAPPED d'un compte en devises en Europe.

Devant un parterre d'une vingtaine de commissaires, les deux dirigeants de la CAPPED ont exposé la genèse de ce compte en concluant qu'il a été fermé et les fonds rapatriés.

En mai 2019, les pièces justificatives de la clôture et du rapatriement des fonds ont été envoyées à Libreville à la COBAC.

❖ **Réunion avec la Banque Africaine de Développement (BAD)**

Le 26 juin 2019 à Brazzaville, la CAPPED a eu une réunion avec une délégation de la BAD dans le bureau de la Directrice Générale.

L'objet de la rencontre était d'informer la CAPPED sur les possibilités de partenariat sur le volet Accompagnement financier du « Projet de développement intégré des chaînes de valeur agricoles au Congo », qui a une durée de 5 ans de 2020 à 2025.

Ont pris part à cette réunion :

- Pour la CAPPED : Mme Ghislaine MAMPOUYA, Directrice Générale et Monsieur Roberson NDEFI, Directeur Administratif et des Ressources Humaines ;
- Pour la BAD : Monsieur Babacar SAMBE, Expert en Inclusion Financière et Monsieur Antoine MAKELA, Attaché économique au Ministère de l'agriculture.

L'approche de financement a deux volets : Fonds de refinancement dans lequel la CAPPED peut se positionner comme Opérateur Financier pouvant desservir les autres EMF, et Fonds de garantie partielle à l'endroit des EMF pouvant emprunter auprès de la banque.

❖ **Soirée de gala du 5^{ème} Anniversaire de Quantico RH**

Le 29 juin 2019 à Brazzaville, à l'hôtel Olympic Palace, la CAPPED, représentée par Monsieur Roberson NDEFI, Directeur Administratif et des Ressources Humaines, a pris part à la soirée de gala des 5 ans d'existence de Quantico RH, partenaire de la CAPPED. Ce cabinet conseil en Ressources Humaines, a été créé en 2014 à Brazzaville par Madame Mame N'DIAYE.

L'objet de cette soirée était de faire le bilan des 5 premières années et d'encourager les employés de cette entité ainsi que les différents partenaires.

Une cinquantaine de personnes a participé à cet évènement. La soirée s'est terminée par la prise de la photo de famille après un dîner et bal dansant.

❖ **Atelier de sensibilisation sur le rôle moteur du secteur privé dans la diversification de l'Economie Congolaise**

Du 07 au 08 août 2019, dans la salle de Conférence Episcopale de l'ACERAC. Un l'atelier de sensibilisation sur le rôle moteur du secteur privé dans la diversification de l'économie congolaise a été organisé par le gouvernement de la République avec l'appui technique du groupe des experts de la Banque Mondiale.

L'objectif général était de mettre à la disposition du gouvernement un cadre d'opérationnalisation du Plan National de Développement (PND) 2018-2022 par le secteur privé à travers l'élaboration des programmes sectoriels d'appui au secteur privé. Il est question de structurer un cadre de dialogue et de travail régulier permettant à l'Etat d'amener le secteur privé à participer effectivement à l'exécution dudit PND. Il s'agira d'identifier les besoins d'appui du secteur privé par l'Etat ; d'avoir une garantie que ces besoins seront pris en compte dans les révisions annuelles de programme pluriannuel d'action prioritaires et du programme d'investissement prioritaire. »

Ainsi, les participants étaient repartis en quatre branches d'activités à savoir : l'Agriculture, l'Industrie, le Tourisme et Autres. Ce dernier est le groupe des financiers regroupant les banques et les Etablissement de microfinance, dont la CAPPED (représentée par Mademoiselle Mireille NKODIA, Contrôleuse interne) et la Banque Postale du Congo ont exposé sur les conditions d'ouverture d'un compte et d'obtention d'un crédit.

❖ 4^{ème} Edition de la Foire Agricole

Du 08 au 10 août 2019, le Projet d'amélioration des revenus agricoles à Brazzaville-Congo (PAMTAC-B2), a organisé la 4^{ème} édition de la Foire Agricole, tenue à Brazzaville à l'Esplanade du Palais de parlement sous le thème « Consommons bio-local », dans le but d'améliorer les conditions des consommateurs des produits agricoles et leurs dérivées.

La CAPPED était représentée par Messieurs Rodrigue LOUBAKI et Ghislain MOUSITOU, Agents de crédit de l'Agence Makélékélé.

❖ Réunion préparatoire des sessions inaugurales des comités « Pilotage » et « Santé » Accord de siège OMS-Congo

Le 9 août 2019 à Brazzaville, le Ministère des Affaires Etrangères, de la Coopération et des Congolais de l'Etranger, a réuni dans sa salle de conférence en session préparatoire des comités « Pilotage » et « Santé » dans le cadre de l'Accord de Siège OMS-Congo.

L'objet de cette rencontre était l'évaluation à mi-parcours des conclusions de la 2^{ème} réunion de la commission mixte de coopération Congo-OMS/AFRO tenue le 5 mars 2019, à Brazzaville.

Une quarantaine (40) de participants venus des ministères, administrations publiques sociétés privées a pris part à cette rencontre. La CAPPED a été représentée par M. Roberson NDEFI, Directeur des Ressources Humaines

❖ Rencontre avec l'Ambassade des USA

Le 04 septembre 2019 au Siège de la CAPPED à Brazzaville, les membres de la CAPPED ont été éduqués par monsieur Landry LOUFOUNDILA (Conseiller à l'Ambassade des USA au Congo) sur le financement des projets agricoles PME et du numérique. Les dossiers devront être postés sur le site officiel de l'ambassade des Etats-Unis.

❖ Mission de service à Dolisie

Du 13 au 16 octobre 2019, la Directrice Générale et le Directeur des Affaires Juridiques et du recouvrement des contentieux de la CAPPED, ont effectué une mission de service à Dolisie suite aux vols perpétrés à l'agence de Dolisie.

Cette mission a porté sur :

- Le constat du vol et tentative de vol survenus dans la nuit du dimanche 04 au lundi 05 Août 2019 et du mercredi 09 au jeudi 10 octobre 2019 ;

- Les rencontres avec les autorités administratives et militaires ;
- Le traitement des divers dossiers juridiques.

❖ **Cérémonie d'ouverture de la semaine de l'autisme**

Le 28 octobre 2019, la Communauté des Sœurs Dominicaines du Congo a lancé la semaine de l'autisme (du 28 Octobre au 2 novembre 2019), dans la salle de l'AOGC de Brazzaville, pour édifier le public sur cette maladie d'autisme méconnue par le public et promouvoir l'accès aux soins de santé des bébés en situation de souffrance précoce et à une éducation de qualité et inclusive pour les enfants à besoins spécifiques.

En présence de Mme Emilienne RAOULA, ancienne Ministre des affaires sociales, une centaine de personnes dont 25 venues d'Afrique (RDC, Ruanda, Côte d'Ivoire) et de la France y a pris part. La CAPPED a été représentée par M. Roberson LOUKANOU NDEFI, Directeur Administratif et des Ressources Humaines.

❖ **Réunion de concertation préparatoire à la campagne de sensibilisation à l'utilisation des pièces de monnaie de basses dénominations**

Le 22 novembre 2019 à Pointe Noire, le Directeur de l'Agence BEAC de Pointe-Noire a convié les acteurs de la finance et de l'économie telles que les banques, les Etablissements de microfinance, les administrations publiques, les syndicats et les comités des différents marchés de la ville océane, à la réunion de concertation préparatoire à la campagne de sensibilisation à l'utilisation des pièces de monnaie de basses dénominations.

Devant la rareté des pièces de hautes dénominations (100 F CFA, 50 F CFA et 25 F CFA) et la réticence à l'utilisation des pièces de basses dénominations (10 F CFA, 5 F CFA, 2 F CFA et 1 F CFA) par le public, le Directeur de l'agence BEAC de Pointe noire a rappelé l'obligation de réceptionner dans les guichets, les billets mutilés, d'accepter les pièces de basses dénominations par l'ensemble des congolais.

Le non-respect de ces obligations peut conduire la BEAC à des sanctions.

Il a également insisté sur l'instauration d'un système de collecte des faux billets et les recevoir sans les comptabiliser (pour les banques).

La CAPPED a été représentée par M. Ivane MAKAYA, Contrôleur Interne et Mlle Audrey MABIALA, Chef d'agence Tiétié.

❖ **Réunion avec le FIDA**

Le 29 octobre 2020, la CAPPED a tenu une réunion avec le FIDA à son siège à Brazzaville. Cette réunion a concerné le projet de financement des chaînes de valeur agricole que le FIDA envisage de mettre en œuvre au 2^{ème} semestre de l'année 2020, en partenariat avec les EMF et Banques.

Ont pris part à cette réunion, cinq (5) cadres de la CAPPED (DGA, D.EN, DSIG, CI et CA Makélékélé) et deux (2) experts du FIDA.

❖ Réunion avec la Banque Mondiale

Le 07 novembre 2020, la Directrice générale a reçu une mission de la Banque mondiale, conduite par M. Armel SAMOUE venue de Kinshasa.

L'objet de la rencontre était d'échanger sur le renforcement des capacités des EMF à financer les PME, de créer une centrale des risques des banques et EMF. Un fond à hauteur de 1 million de dollar soit 600.0000 F CFA devra être mis à disposition pour le financement des PME dans les zones d'interventions de cette structure à savoir : RDC, RCA, RC et le Ruanda.

❖ Réunion avec la FAO

Le Fond des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO) a organisé deux réunions au cours de cette année.

- **Le 12 novembre 2019**, à son siège à Brazzaville, au cours d'un déjeuner de travail entre la Coordination du projet (FAO – Gouvernement) et cinq (5) Etablissements de micro finance (MUCODEC, CAPPED, HOPE Congo, CODEC et COFINA).

L'objectif de cette rencontre, était la participation des EMF au Projet PREFOREST CONGO, Projet de réduction des émissions de CO2 issues des forêts en République du Congo.

- **Le 29 novembre 2019**, dans la salle de conférences de l'hôtel Radisson Blu, l'atelier de validation du document du Projet PREFOREST CONGO, entre la Coordination du projet (FAO – Gouvernement) et cinq (5) Etablissements de micro finances (MUCODEC, CAPPED, HOPE Congo, CODEC et COFINA).

L'objectif de cet atelier, était d'analyser et puis valider le document du projet qui permettra au Congo de le présenter au Fonds Vert pour le Climat afin d'obtenir un financement des producteurs.

La CAPPED était représentée à ces deux rencontres par messieurs Aymard TSOUNGA, Directeur Général Adjoint et Rodrigue LOUBAKI, Agent de crédit.

I-4/- EVALUATION DU CHRONOGRAMME DES ACTIVITES

Au 31 décembre 2019, le niveau de réalisation des autres activités prévues, est évalué dans le tableau suivant :

Activités à mener	Indicateurs	Observations/ Niveau de réalisation
Tenue d'une Assemblée Générale Constitutive de la CAPPED SA	1 PV disponible	Non réalisée dossier en cours – 0%
Tenue de CA	2 PV disponibles	2 CA tenue – 100%
Formation du personnel	50 agents sont formés	97/50 soit 194%
Recherche de nouveaux partenaires	2 nouveaux partenariats signés	Signature avec SIDI et le CPS – 100%
Participation aux activités des réseaux	2 Assemblées Générales tenues	2 CA participés (APEMF et MAIN) – 100%

II/- RAPPORTS AVEC LES PARTENAIRES

❖ MTN CONGO

Le 13 février 2019, le Directeur Général de MTN Congo, M. Djibril OUATTARA et deux de ses collaborateurs ont visité la CAPPED.

Avec les dirigeants et personnel du groupe FJEC/CAPPED, il a été question de faire le point du partenariat débuté depuis plus de trois ans, dans le cadre du produit Mobile Money.

Avec la présentation de la fondation MTN, d'autres projets comme l'implantation d'un incubateur d'entreprises et les prêts par le réseau MTN ont été discutés

❖ APEMF-CONGO (APC)

➤ Réunion du bureau du Conseil d'Administration

Au cours de cette année, le bureau du CA de l'APC, s'est réuni quatre fois, dont trois fois à Brazzaville et une fois à Pointe Noire. En dehors de celle de Pointe Noire, celles de Brazzaville se sont tenues en visioconférences dans les locaux des MUCODEC (Brazzaville et Pointe Noire)

Les dates de ces réunions ont été : le 14 février, le 6 juin, le 9 octobre et le 8 novembre 2019. Les débats ont été axés sur la révision et la diffusion des textes envoyés par le régulateur COBAC, la préparation de l'assemblée générale ordinaire et l'exécution du programme et budget 2019.

➤ Conseil d'Administration et Assemblée Générale Ordinaire

L'Association Professionnelle des Etablissements de Micro Finance (APEMF) du CONGO a réuni ses instances de gouvernances le 16 Mai 2019, pour le Conseil d'Administration et le 17 mai 2019, pour l'Assemblée Générale Ordinaire (AGO).

La première réunion était de préparer la seconde.

Au cours de l'AGO,

➤ Assemblée Générale Ordinaire

Cet organe suprême qui a réuni X des 20 membres s'est tenu ce 17 mai 2019 dans les locaux de la fédération des MUCODEC de Brazzaville, siège sociale de l'APC.

En plus de l'ordre du jour statutaire, il a été question de faire le point des activités de 2018 et arrêté le plan d'actions 2019, déjà entamé et surtout d'échanger sur la nouvelle réglementation COBAC.

Le bureau du CA a été pourvu du secrétaire chargé des finances avec l'élection de M. Stève MPOUOUNGUI, Directeur Général de MECRECU, après le retour aux USA de M. Jefferson MICAHA de HOPE CONGO,

➤ **Conseil National du Crédit (CNC)**

Le 18 mars 2019 : La Directrice Générale de la CAPPED, chargée de la communication de l'APEMF-Congo a participé, après désignation du bureau de CA, à la réunion du Conseil National du Crédit (CNC), organe étatique ayant pour objet de statuer sur la situation économique et financière du pays.

Au cours de cette réunion présidée par Mme le Ministre du Plan, représentant le Ministre des Finances et en présence du Gouverneur de la BEAC, les dirigeants de l'administration bancaire et autres ont discuté sur l'ensemble de problèmes du secteur financier du Congo.

L'APEMF-Congo, dans sa communication, a fait le point du secteur ainsi que les maux qui le minent.

➤ **Cérémonie de remise des trophées**

Le 08 novembre 2019 à Pointe noire, la Directrice Générale de la CAPPED a participé, à la cérémonie de remise des trophées à la dernière promotion des bénéficiaires de la formation CFPB « Chargé de Crédit » organisée par l'APEMF-Congo et l'Agence Française de Développement (AFD).

Neuf (9) agents de crédits de cinq (5) EMF ont reçu leurs trophées des mains du bureau du CA et du formateur. Les diplômes avaient été envoyés en ligne en avance

❖ **Réunions de concertation de la DGIFN**

Avec la nouvelle réglementation COBAC sur les EMF, l'APC et la DGIFN se sont retrouvées quatre (4) fois au cours de cette année : le 7 février, le 1^{er} mars, le 16 juin et le 30 octobre 2020. Cette dernière rencontre a été tenue à PEFACO hôtel de Brazzaville.

Le Directeur Général des Institutions Financières Nationales (DGIFN) a réuni les dirigeants des EMF du Congo pour faire le point sur les activités du secteur de la microfinance.

Autour du DGIFN étaient 38 participants dont 22 EMF, 15 membres de la DGIFN et 2 représentants de l'association des consommateurs des produits et services financiers (ACPSF)

La CAPPED était représentée par Madame Ghislaine MAMPOUYA, Directrice Générale et Monsieur Aymard N'SOUNGA, Directeur Général Adjoint,

❖ Rencontre EMF et AFD

Le 14 juin 2019, au siège de l'Agence Française de Développement (AFD) Brazzaville, M Cyrille BRULEZ (Chargé de Projets) a réuni quelques représentants EMF et des administrations publiques, pour discuter du financement des projets agricoles, forestiers et agro forestiers, en partenariat avec les organismes comme le GRET, PROPARGO, ESSOR et Autres.

Les fiches d'informations sur chaque organisme dont la CAPPED représentée par sa DG, ont été déposées

❖ MAIN

➤ Conseil d'Administration et Assemblée Générale

La Directrice Générale de la CAPPED a participé :

- **Du 05 au 08 mai 2019** : à Lomé au Togo, au Conseil d'Administration du MAIN.
Pour cette première rencontre de l'année, il a été question non seulement d'adopter les rapports d'activités, de gestion et d'audit de l'année 2018 mais également d'approuver le niveau d'activités du plan d'actions 2019 pour les quatre premiers mois de l'année en cours.
La situation actuelle des membres et la tenue de la Semaine Africaine de la Microfinance (SAM) qui se tiendra au Burkina Faso, en octobre prochain ont été évoquées.
- **Le 21 octobre 2019** : à Ouagadougou au Burkina Faso, au Conseil d'Administration du MAIN pour la préparation de l'Assemblée générale électorale ;
- **Le 25 octobre 2019** : à Ouagadougou au Burkina Faso, à l'Assemblée générale.
Cette assemblée a élu les nouveaux membres du Conseil d'administration du MAIN, à savoir :
 - ✓ M. YOMBO Odanou – CECA (Togo) --- Président ;
 - ✓ M. KIMANTHY Mutua – K-Rep (Kénya) --- Vice-Président ;
 - ✓ Pr DDUMBA John – Centery Bank (Ouganda) --- Membre fondateur ;
 - ✓ M. LESAFFRE Dominique – SIDI (France) --- Membre fondateur ;
 - ✓ Mme MAMPOUYA Gislaine – CAPPED (Congo) --- Membre
 - ✓ Mme Huguette ADOUKONOU – (Bénin) --- Membre
 - ✓ M. ASRI Mohamed – HPS (Maroc) – Membre

➤ Semaine Africaine de la Microfinance (SAM)

Du 21 au 25 octobre 2019 à Ouagadougou, la Directrice Générale de la CAPPED a pris part à la quatrième édition de la Semaine Africaine de la Microfinance (SAM), sous le thème « Enquête d'impact : la finance inclusive au service des Objectifs de développement durable » ;

Ainsi, dans la recherche des nouveaux partenariats, elle a rencontré certaines entreprises ou sociétés parmi lesquelles :

- **L'équipe de SOS FAIM Luxembourg et Belgique** : Un échange sur le produit agricole, « Agri+ » a été fait. Celui-ci est un dispositif visant à améliorer les conditions d'accès aux services financiers pour les exploitations familiales agricoles.
- **JUAKALI** : Fournisseur de solutions informatiques destinées au marché de la microfinance. Il a développé une solution numérique dans l'instruction des demandes de crédit qui peut s'arrimer à un SIG déjà existant.
- **INET CONSULTING** : Cette structure basée au Cameroun a développé deux solutions dont CloudBank, logiciel de banque pour Microfinance et DigiBank, pour la banque digitale.
- **CAGECFI** : Entreprise d'expertise informatique et de management qui offre des solutions informatiques et de finance digital, entre autres le logiciel de gestion intégré des IMF appelé SIG-IFI (Institution de Finance Inclusive) et des TPE pour la collecte des fonds sur le terrain (épargne et remboursement crédit).

❖ Solidarité Internationale pour le Développement et l'investissement (SIDI)

➤ Contrat de partenariat

Dans le processus de transformation de la CAPPED, un partenariat avec la SIDI avait été signé en décembre 2018. Depuis le 15 février 2019, monsieur Philippe MASSEBIAU a été nommé répondant de la SIDI auprès de la CAPPED.

Avec des échanges par mail, une réunion par Skype a été tenue pendant plus d'une heure entre lui, le Président du CA et la Directrice Générale. Une visite à Brazzaville a été programmée au cours du deuxième trimestre de l'année.

➤ Mission du Correspondant de la SIDI

Philippe MASSEBIAU, chargé de partenaires à la SIDI, a effectué deux missions à la CAPPED.

- **Du 10 au 15 juin 2019** : Cette première rencontre avait pour but de finaliser la formalisation du partenariat entre nos deux structures.

Pendant cette semaine, le programme de travail, établi d'un commun accord, était le suivant :

- Echanges avec le personnel de la CAPPED ;
- Visite de l'agence de Ouenzé ;

- Participation au Comité de pilotage de transformation de la CAPPED ;
 - Echanges avec le personnel du FJEC ;
 - Rencontres avec les partenaires locaux.
- **Du 06 au 12 décembre 2019**, il a été question de faire le point du partenariat et l'évaluation des missions du Consultant.

➤ **Mission du Consultant de la SIDI**

Dans le cadre du partenariat avec la SIDI, l'Assistant Technique M. Patrick Rollet, Consultant SIDI a effectué deux missions à Brazzaville.

- **Du 19 septembre au 10 octobre 2019**. Elle a consisté à :
 - faire l'autodiagnostic de la CAPPED ;
 - mettre en œuvre, conjointement avec le Comité de Direction un plan de restructuration dans le processus de transformation de la CAPPED ;
 - échanger le personnel et les dirigeants ;
 - participer au Comité de pilotage de transformation de la CAPPED.
- **Du 06 au 22 novembre 2019**. Il a été vu les aspects suivants :
 - Transformation de CAPPED Association en Société Anonyme ;
 - Echange avec le concepteur du logiciel ABS sur les anomalies constatées ;
 - Travail en commissions avec les différentes directions : SIG, RH, Marketing, Engagements, Audit et Contrôle Interne ;
 - Echange sur les comptes audités 2018, provisoires 2019 et le bilan d'ouverture ;
 - Révision du plan d'affaires 2020 – 2024.

➤ **Point du partenariat SIDI – CAPPED à Ouagadougou**

Le 23 octobre 2019 à Ouagadougou (Burkina-Faso), la SIDI et la CAPPED se sont retrouvées pour faire le point du partenariat entre les deux structures. Dominique LESAFFRE, Philippe MASSEBIAU et Ghislaine MAMPOUYA ont échangé sur le déroulement du plan d'actions arrêté en août 2019. La dernière et la prochaine mission du Consultant Patrick ROLLET a été vue.

❖ **Signature d'une convention de partenariat avec la CPS**

Le 14 juin 2019, la CAPPED a signé une convention de partenariat avec la CPS (Communauté Promotion et Développement), une ONG italienne installée au Congo en vue du financement des activités génératrices de revenus des personnes vivant avec handicap.

Pour une durée de 16 mois, 80 personnes présélectionnées, accéderont aux micro-crédits offerts par la CAPPED avec le cautionnement de la CPS.

➤ **Contrat avec la Notaire**

Le 12 décembre 2020, le PCA et la Direction de la CAPPED ont conféré avec la Notaire, Maitre MAYOUKOU Benoit sur les modalités de création e la CAPPED-SA. Un contrat de partenariat a été également signé.

B/- PARTIE FINANCIERE

1/- CONSOMMATION DU BUDGET

Le budget 2019 a été arrêté, en emplois et ressources, à la somme de F CFA 807.611.154.

Le tableau suivant retrace le niveau de consommation au 31 décembre 2020

CHAPITRE	PREVISIONS	REALISATION	ECART	TAUX
EMPLOIS				
Aménagements	20 000 000	350 000	19 650 000	2%
<u>1. EQUIPEMENT</u>	-			
Ordinateurs complets	2 100 000	0	2 100 000	0%
Unité centrale	0	200 000	-200 000	
Imprimantes	225 000	110 000	115 000	0
Copieur	600 000	0	600 000	0
Onduleurs	1 285 000	160 000	1 125 000	0
Stabilisateurs	135 000	0	135 000	0
Bureaux	100 000	0	100 000	0
Fauteuils	690 000	230 000	460 000	0
Meubles de rangements	100 000	0	100 000	0
Casque moto	0	0	0	
Chaises	365 000	0	365 000	0
Ventilateurs	30 000	0	30 000	0%
Groupe Electrogène	5 650 000	0	5 650 000	0
Détecteur faux billet	90 000	0	90 000	0
Détecteur de Fumée	0	393 575	-393 575	
Sous total 1	34 920 000	1 443 575	33 476 425	4%
<u>2. BUDGET EXPLOITATION</u>	-			
Intérêts sur DAT	0	40 000	-40 000	
Remboursement en capital	11 903 125	40 195 054	-28 291 929	338%
Intérêts/autres emprunts à LT	51 680 792	65 646 578	-13 965 786	127%
Frais sur chèque revenu impayé	0	173 594	-173 594	
Commissions de transferts	0	10 701	-10 701	
Frais de tenue compte	216 216	174 191	42 025	81%
Frais de dépôt chèques	30 000	36 000	-6 000	120%
Autres commis et frais bancaires	1 419 300	2 798 979	-1 379 679	197%
Matériels/ petits équipements	4 398 000	3 399 500	998 500	77%
Electricité	6 219 100	5 144 043	1 075 057	83%
Eau	3 326 800	3 214 434	112 366	97%
Fourniture de bureau	26 860 000	22 034 225	4 825 775	82%

Carburant et lubrifiant	19 469 000	13 691 287	5 777 713	70%
Pièces de rechange	7 620 000	5 137 890	2 482 110	67%
Transport et déplacement inter	11 150 000	8 960 903	2 189 097	80%
Services PTT	17 219 800	16 432 475	787 325	95%
Entret. et réparation matériel b	12 840 000	10 429 917	2 410 083	81%
Entretien et réparation matériel r	2 870 000	1 427 750	1 442 250	50%
Assemblée et conseil	18 350 000	22 844 050	-4 494 050	124%
Salaires du personnel	360 848 127	310 912 016	49 936 111	86%
Charges sociales	104 077 642	81 919 860	22 157 782	79%
Formations, séminaires	0	1 644 506	-1 644 506	
Assurances matériel et caisse	9 326 432	9 168 329	158 103	98%
Frais de restauration et recept.	800 000	807 400	-7 400	101%
Frais de mission	8 000 000	6 115 500	1 884 500	76%
Contentieux	2 890 000	919 950	1 970 050	32%
Honoraires	33 168 000	33 958 790	-790 790	102%
Impôts et taxe de roulage	31 002 700	31 779 719	-777 019	103%
Publicité	1 455 000	952 950	502 050	66%
Charges diverses	650 000	469 390	180 610	72%
Charges locatives	23 701 120	23 666 170	34 950	100%
Cotisation	1 200 000	1 065 415	134 585	89%
Sous total 2	772 691 154	725 171 566	47 519 588	94%
TOTAL EMPLOIS	807 611 154	726 615 141	80 996 013	90%

Les dépenses de l'année ont été de 726.615.141 F CFA soit un taux de réalisation de 90%. Faute de trésorerie, les investissements n'ont été faits qu'à concurrence de 4% contre 94% de dépenses d'exploitation, malgré les coupes ou restrictions budgétaires concédées. Le service de la dette bancaire a impacté considérablement la trésorerie avant sa demande de restructuration (rééchelonnement) obtenue en date du 19 septembre 2019.

2/- RECETTES REALISEES

CHAPITRE	PREVISIONS	REALISATION	ECART	TAUX
RESSOURCES				
<u>1.RECETTES D'EXPLOITATION</u>	-		-	
	-		-	
Frais d'ouverture de compte	29 315 000	25 175 000	4 140 000	86%
Frais de transfert	13 545 000	5 417 960	8 127 040	40%
Intérêt Crédits/Découverts	412 051 020	167 815 182	244 235 838	41%
Intérêt Crédits MCS	56 175 000	30 165 120	26 009 880	54%
Intérêt de retard	6 550 000	4 925 945	1 624 055	75%
Intérêts sur compte à vue	0	1 162 831	-1 162 831	
Frais de dépôt chèques	1 595 000	1 523 932	71 068	96%
Frais de Fermeture de compte	0	525 000	-525 000	
Vente livrets et Fiches MCS	4 632 000	3 417 500	1 214 500	74%
Produits divers	12 165 000	6 178 759	5 986 241	51%
Commission sur retrait espèce (Alerte SMS)	7 421 350	4 504 100	2 917 250	61%
Frais de tenue de compte	103 527 855	86 919 000	16 608 855	84%
Frais de relevé de compte	530 000	0	530 000	
Frais d'instructions /PME	21 987 950	19 849 300	2 138 650	90%
Frais d'instructions / MCS	6 234 048	2 716 600	3 517 448	44%
Cotisations des membres	0	93 391 690	-93 391 690	
Intérêt de placement	32 000 000	8 021 917	23 978 083	25%
Commission attestation bancaire	0	550 000	-550 000	
Commission d'Assurance	617 500	305 743	311 757	50%
Commission Moneytrans	9 000 000	12 128 010	-3 128 010	135%
Commission mobile money	4 150 000	3 624 773	525 227	87%
Commission virement de fond	3 300 000	2 963 117	336 883	90%
Commission sur salaire	1 657 500	751 021	906 479	45%
Commission de change	0	17 120	-17 120	
Commis/changement de nom	120 000	142 500	-22 500	119%
Déficit Budgétaire	81 036 931	0	81 036 931	0%
Sous total 1	807 611 154	482 192 120	325 419 034	60%

Les recettes n'ont été que de 60% avec la suspension à répétition de l'octroi des crédits aux membres, du fait de la morosité de l'environnement économique et la détérioration de la qualité du portefeuille.

3- COMPTE DE RESULTAT

Réf.	CHARGES	Montant N	Montant N-1
ZP01	Charges d'exploitation financière	68 880 043	67 290 938
ZP02	Intérêts sur opérations de trésorerie et inter bancaire	174 191	171 216
ZP03	Intérêts sur les dépôts à vue sociétaires	0	0
ZP04	Intérêts sur les dépôts à terme sociétaires	40 000	3 055 803
ZP05	Intérêts sur les emprunts	65 646 578	59 585 265
ZP06	Commissions et frais sur opérations de transfert de fonds	0	0
ZP07	Autres commissions et frais bancaires	3 019 274	4 478 654
ZP08	Charges liées aux opérations accessoires		
ZP09	Charges de personnel	392 831 876	412 971 819
ZP10	Frais de personnel	310 912 016	325 954 847
ZP11	Charges sociales	81 919 860	87 016 972
ZP12	Autres charges générales d'exploitation	191 484 874	244 026 723
ZP13	Fournitures de bureau	22 034 225	27 561 396
ZP14	Eau, électricité, gaz et carburant	22 049 764	26 007 733
ZP15	Locations	23 666 170	25 652 870
ZP16	Entretiens et réparations	11 857 667	13 703 173
ZP17	Primes d'assurances	9 168 329	10 785 049
ZP18	Publicité, relations publiques, réceptions	1 760 350	9 466 545
ZP19	Transports et déplacements	8 960 903	11 133 162
ZP20	Frais de télécommunication	16 432 475	16 723 952
ZP21	Frais de formation	1 644 506	1 060 095
ZP22	Frais de mission	6 115 500	10 805 020
ZP23	Cotisations à l'association professionnelle des EMF	1 065 415	1 015 944
ZP24	Frais de Conseil d'Administration, Assemblées Générales et jetons de présence	22 844 050	30 320 258
ZP25	Autres charges consommées	43 885 520	59 791 526
ZP26	Contribution à l'organe faitier	0	0
ZP27	Impôts et taxes	31 779 719	31 356 843
ZP28	Amortissements et Provisions	99 163 348	309 280 530
ZP29	Dotations aux amortissements	44 812 715	37 539 503
ZP30	Dotations aux provisions sur créances de la clientèle	54 350 633	252 493 905
ZP31	Dotations autres provisions	0	19 247 122
ZP32	Charges exceptionnelles	39 310 445	190 834 760
ZP33	Valeurs comptables des éléments d'actifs cédés	0	186 568
ZP34	Autres charges exceptionnelles	39 310 445	190 648 192
ZP35	Impôts sur le bénéfice	13 995 227	14 358 325
ZP36	Bénéfice net de l'exercice avant certification	0	0
	TOTAL DES CHARGES	837 445 532	1 270 119 938

Réf.	PRODUITS	Montant N	Montant N-1
LP01	Produits d'exploitation financière	353 198 428	382 673 927
LP02	Intérêts sur opérations de trésorerie et inter bancaire	1 162 831	4 536 200
LP03	Intérêts sur les crédits à L.T. sociétaires	170 907 993	174 282 470
LP04	Intérêts sur les crédits à M.T. sociétaires	0	0
LP05	Intérêts sur les crédits à C.T. sociétaires	31 998 254	31 074 834
LP06	Intérêts sur les comptes débiteurs sociétaires	0	0
LP07	Intérêts sur les prêts	8 021 917	31 082 192
LP08	Commissions et frais perçus sur opérations de transfert de fonds	17 545 970	22 974 494
LP09	Autres commissions et produits bancaires	123 561 463	118 723 737
LP10	Produits sur les opérations accessoires	3 417 500	3 000 000
LP11	Autres produits et subventions	125 576 192	117 480 457
LP12	Droits d'adhésion	0	0
LP13	Subvention d'exploitation et d'équilibre	0	0
LP14	Divers produits	125 576 192	117 480 457
LP15	Produits exceptionnels	22 697 004	51 624 813
LP16	Reprises sur subvention d'équipement	0	0
LP17	Produits de cessions d'éléments d'actifs	0	326 000
LP18	Autres produits exceptionnels	22 697 004	51 298 813
LP19	Reprises Amortissements et Provisions	48 599 022	21 032 347
LP20	Reprises d'amortissements	17 055 956	0
LP21	Reprises de provisions sur créances clientèle	31 543 066	21 032 347
LP22	Autres reprises de provisions	0	0
LP23	Pertes de l'exercice	283 957 386	694 308 394
	TOTAL DES PRODUITS	837 445 532	1 270 119 938

Avec des charges de 837.445.532 F CFA et des produits de 553.488.146 F CFA, la CAPPED a réalisé **un déficit, avant certification, de 283.957.386 F CFA**

ANNEXES

ANNEXE 1: QUALITE DU PORTEFEUILLE

ANNEXE 2 : TABLEAU COMPARATIF SUR 5 ANS

DESIGNATION	2015	2016	2017	2018	2019
Nouveaux épargnants	6 582	5 933	6 545	5 534	6 119
Hommes	2685	2468	2 776	2 125	2 378
Femmes	3136	2754	3 019	2 600	2 796
Association	761	711	741	809	945
Comptes fermés	49	61	71	104	79
Comptes transférés	196	232	233	190	159
Comptes reçus	184	221	221	217	179
Anciens comptes	62 756	69 277	75 138	81 600	86 748
Total épargnants	69 277	75 138	81 600	87 030	92 808
Dépôts	23 874 384 767	26 162 600 102	17 758 296 700	15 128 247 904	14 774 231 487
Retraits	23 721 458 028	27 373 513 322	18 803 840 441	15 021 486 915	14 313 666 693
Encours DAV	9 931 119 284	8 976 765 707	7 877 203 049	7 625 246 190	8 047 850 978
Encours DAT	163 163 000	64 911 000	167 233 160	15 193 000	-
Total Epargne	10 094 282 284	9 041 676 707	8 044 436 209	7 640 439 190	8 047 850 978
PORTEFEUILLE					
Crédits octroyés					
Nombre	4 353	2 984	2 735	2 450	2 942
Montant	2 605 407 619	1 845 841 417	1 473 189 892	975 814 734	1 591 869 643
Crédits hommes					
Nombre	1 093	816	790	613	872
Montant	1 320 270 204	960 351 440	860 657 353	546 220 734	940 619 543
Crédits femmes					
Nombre	3 260	2 168	1 945	1 837	2 070

Montant	1 285 137 415	885 489 977	612 532 539	429 594 000	651 250 100
Crédit moyen	1 937 891	618 580	538 643	398 292	1 526 738
Remboursement Effectué	2 336 733 996	4 098 804 231	6 804 035 320	3 608 572 497	1 111 604 110
Montant attendu	2 571 130 775	4 482 126 833	7 273 532 507	3 824 375 787	1 285 825 953
Taux de remboursement	91%	91%	94%	94%	86%
TPAR à 30 jours	28%	28%	22%	64%	40%
Encours global					
Nombre	4 363	6 446	3 437	2 643	2 576
Montant	4 423 637 577	4 223 838 783	3 895 505 377	3 357 629 721	3 745 195 883
Crédit Sains					
Nombre	3 920	5 850	2 841	865	1 290
Montant	2 336 441 795	3 050 540 838	3 549 961 003	333 652 903	729 012 683
Crédits douteux					
Nombre	443	596	596	1 778	1 286
Montant	104 047 175	357 533 246	345 544 374	796 536 497	662 864 649
Dotation Provisions					
Nombre	664	1 086	832	922	551
Montant	114 268 481	155 633 877	154 701 137	252 493 905	54 350 633
Transferts					
Nombre	5 078	10 329	7 327	3 362	2 391
Montant	1 317 620 303	1 115 209 165	1 367 021 837	1 060 627 934	802 452 350